


<b>Diakonie-Siegel Pflege 3</b>  <b>F</b>  <b>Altenhilfe Birkenhof</b>	<b>Bethel im Norden</b>   <small>v. Bodelschwingsche Stiftungen Bethel</small>	<b>ZQM-QHB</b>  <b>F4.5 R2.a</b>
	<b>Hygiene</b>	
	<b>Hygienekonzept zum geschützten Kontakt zwischen Besuchern und Bewohnern im Altenzentrum Karl-Flor</b>	

### Voraussetzung für den Besuch von Besuchern im Altenzentrum Karl-Flor

- **Jeder Besucher muss einen schriftlichen Nachweis erbringen, ob eine negative Testung (nicht älter als 24 Stunden), ein vollständiger Impfschutz oder eine Genesung vorliegt**
- **Besuche können im Bewohnerzimmer, der Kapelle oder bei schönem Wetter im Garten / Innenhof oder im Café / der Terrasse stattfinden**
- **Der Zutritt wird ausschließlich mit medizinischem Mund-Nasen-Schutz ggf. FFP2 Maske gestattet**
- **Mehrere Besucher können ausschließlich die Kapelle, den Innenhof oder das Café / die Terrasse in der Einrichtung als Besuchsraum nutzen**

### Einlass und Nachweise

- **Der Besucher muss im Eingangsbereich, die schriftliche oder digitale Registrierung durchführen, sowie kennzeichnen, dass ein schriftlicher oder digitaler Nachweis negativer Testung, ggf. vollständiger Impfschutz oder Genesenennachweis vorliegt**
- **Besucher erhalten bei Bedarf eine Testung durch die Einrichtung**
- **Die Testpflicht entfällt bei einem vollständigen Impf,- bzw. Genesenennachweis und ist bei jedem Betreten vorzulegen, ggf. stimmen die Personen einer Dokumentation ihrer Daten in der Einrichtung zu (Erfassung Impfstatus)**

**Hinweis: Die o.g. Schutzmaßnahmen werden durch die Einrichtung stichprobenartig überprüft, im Rahmen der aktuellen niedersächsischen CoronaVO besteht eine Testpflicht gemäß §17.**

### Untersagung des Einlasses / Aufenthaltes für Besucher

- Der Einlass bzw. Aufenthalt in der Einrichtung ist für folgende Besucher untersagt:
  - Bei Erkältungssymptomen
- Lehnen Zugehörige (im Rahmen der stichprobenartigen Überprüfung) folgende Aspekte ab, kann die Einrichtung nicht betreten werden oder muss ggf. verlassen werden:
  - den Nachweis, bzw. das Angebot der Testung in der Einrichtung
  - und / oder die schriftliche Registrierung,
  - und / oder die Einhaltung der Hygienemaßnahmen
  - sowie eine ggf. notwendige Symptomkontrolle (bei begründeten Zweifeln des Gesundheitszustandes)


### Ausnahmen, abweichend der festgelegten Besuchszeiten

- Im Fall eines notwendigen allgemeinen Besuchsverbotes (bei Auftreten einer Covid-19 Infektion in der Einrichtung), ist Besuch von Bewohnern in der Sterbephase, (Zutritt nur in Schutzkleidung, Bereitstellung durch die Einrichtung) möglich
- Für Besuche bei Bewohner in der allgemeinen palliativen Versorgung, können abweichend von den Besuchszeiten, telefonisch Termine vereinbart werden

### PoC-Antigen Schnelltests gemäß Testkonzept / schriftliche oder digitale Registrierung und Unterweisung in Hygienemaßnahmen der Besucher

- Im Eingangsbereich (Stehstisch) muss der Besucher seine persönlichen Kontaktdaten (u.a. Datum und Zeitpunkt des Betretens) schriftlich oder digital dokumentieren. Die Einrichtung überprüft stichprobenartig die Durchführung und kann bei begründeten Zweifeln die Plausibilität prüfen.
- **Die Einrichtung bietet nur bei Bedarf, eine Testung mit PoC-Antigen-Schnelltests an, es stehen keine gesonderten personellen und zeitlichen Ressourcen zur Verfügung, eine längere Wartezeit ist nicht ausgeschlossen**

Erstellung	Bearbeitung	Überprüfung	Freigabe	Revision	Version	Seite 1 von 3
ZQMB 17.4.2020	ZQMB / EL-AKF 23.9.2021	BL-AH / U. Fahlberg 24.9.2021	GF-AH / S. Schwinge-Fahlberg 24.9.2021	ZQMB Bei Bedarf	ZQMB 09/2021	

<b>Diakonie-Siegel Pflege 3</b>  <b>F</b>  <b>Altenhilfe Birkenhof</b>	<b>Bethel im Norden</b>   <small>v. Bodelschwingsche Stiftungen Bethel</small>	<b>ZQM-QHB</b>  <b>F4.5 R2.a</b>
	<b>Hygiene</b>	
	<b>Hygienekonzept zum geschützten Kontakt zwischen Besuchern und Bewohnern im Altenzentrum Karl-Flor</b>	

- Bei der schriftlichen Registrierung, **ist auch der Nachweis einer Testung / vollständigem Impfschutz / Genesenennachweis entsprechend kennzeichnen und muss bei jedem Besuch, auch durch die gleiche Person**, umgesetzt werden
- Die digitale Registrierung erfolgt über ein Smartphone (Foto des QR-Codes durchführen, es erfolgt eine automatische Weiterleitung zur Anmeldung u.a. Erhebung der Kontaktdaten) **und muss bei jedem Besuch durchgeführt werden.** Des Weiteren bietet die digitale Registrierung die Möglichkeit, weitere Besuchspersonen hinzuzufügen. **Die digitale Registrierung kann nur durch Personen erfolgen, deren Impfstatus in der Einrichtung bereits erfasst wurde.**
- Die Dokumentation wird min. 3 Wochen aufbewahrt (zur Kontaktverfolgung auf Anforderung der Behörden) und nach vier Wochen werden die erhobenen Daten manuell oder technisch vernichtet bzw. gelöscht
- **Vor** dem Besuch des Bewohners ist die Hygieneunterweisung (Aushang in der Einrichtung / Webseite) zur Kenntnis zu nehmen:
  - Unterweisung in Hygienemaßnahmen d.h. durchgängiges Tragen von Mund-Nasen-Schutz ggf. FFP2 Maske auf allen öffentlichen Flächen der Einrichtung (außer im Café sobald ein Sitzplatz eingenommen wurde), Einhaltung der Abstandsregel von 1,5m zu Bewohnern (kein Körperkontakt durch Begrüßungsrituale!), Händedesinfektion Vor- und nach Besuchskontakt, Vor- und nach Betreten der Einrichtung

### Besuchsdauer und Aufenthalt

- Der Besucher geht selbständig und auf dem direkten Weg in das Bewohnerzimmer, wir empfehlen das Tragen eines Mund-Nasen-Schutzes während des Besuches im privaten Bereich zum Schutz des Bewohners im Zimmer
- **Der Aufenthalt im Café ist bei freier Kapazität möglich, hier dürfen Sie gemeinsam Essen und Trinken.**
- **Im Rahmen einer privaten Feierlichkeit (nur nach Voranmeldung), stellen wir Ihnen Räumlichkeiten zur Verfügung z.B. zu einer Geburtstagsfeier, hier dürfen Sie ebenfalls gemeinsam Essen und Trinken.**
- **An sonstigen öffentlichen Aufenthaltsflächen in der Einrichtung ist Essen und Trinken untersagt**
- Nach dem jeweiligen Besuch erfolgt eine Flächendesinfektion der Kontaktflächen u.a. Tisch / Armlehnen / Türklinken etc. und eine Stoßlüftung des Raumes durch Mitarbeitende oder ggf. durch den Besucher selbst
- Für Besucher steht ein gesondertes WC zur Verfügung


### Maßnahmen für Besuche bei Demenzerkrankten

- Bewohner die an Demenz erkrankt sind, können notwendige Hygieneregeln u.a. die Wahrung des Abstandes, nicht verstehen und umsetzen. Damit verbunden können mögliche zusätzliche emotionale Überforderungen und Belastungen bei den Bewohnern und Besuchern entstehen.
- Die Einrichtung klärt telefonisch mit den Besuchern individuelle Maßnahmen um ggf. Besuche bzw. Sichtkontakte zu ermöglichen

### Verlassen der Einrichtung durch Bewohner

Bewohnerinnen und Bewohner, die das Einrichtungsgelände verlassen möchten, werden auf mögliche Infektionsrisiken und deren Auswirkungen hingewiesen. In Gebieten, in denen es aktuell Häufungen von Infektionsfällen gibt, sollten Ausgänge nur erfolgen, wenn sie unbedingt erforderlich sind.

Erstellung	Bearbeitung	Überprüfung	Freigabe	Revision	Version	Seite 2 von 3
ZQMB	ZQMB / EL-AKF	BL-AH / U. Fahlberg	GF-AH / S. Schwinge-Fahlberg	ZQMB	ZQMB	
17.4.2020	23.9.2021	24.9.2021	24.9.2021	Bei Bedarf	09/2021	

<b>Diakonie-Siegel Pflege 3</b>  <b>F</b>  <b>Altenhilfe Birkenhof</b>	<b>Bethel im Norden</b>	<b>ZQM-QHB</b>  <b>F4.5 R2.a</b>
		
	<b>Hygiene</b>  <b>Hygienekonzept zum geschützten Kontakt zwischen Besuchern und Bewohnern im Altenzentrum Karl-Flor</b>	

**Weitere Informationen bzgl. Hygienemaßnahmen sind in folgenden Dokumenten enthalten:**

- **F4.5 R2.b** Hygieneunterweisung zum geschützten Kontakt zwischen Besuchern und Bewohnern in der stationären Einrichtung (Aushang)
- **F4.5 R2.c** Information und Beratung zur Prävention von Covid-19 bei Neuaufnahmen oder Rückkehr nach einem vorübergehenden Krankenhausaufenthalt
- **F4.5 R2.d** Information für Bewohner und Zugehörige zum Verlassen der Einrichtung zur Prävention von Covid-19
- Registrierung zur Regelung von Besuchen in der stationären Einrichtung
- Digitale Kontaktdatenerfassung

Ersterstellung	Bearbeitung	Überprüfung	Freigabe	Revision	Version	Seite 3 von 3
ZQMB	ZQMB / EL-AKF	BL-AH / U. Fahlberg	GF-AH / S. Schwinge-Fahlberg	ZQMB	ZQMB	
17.4.2020	23.9.2021	24.9.2021	24.9.2021	Bei Bedarf	09/2021	